

**Smlouva na dodávku mtf. stroje včetně zajištění kompletního servisu mtf. strojů
v kopírovacím centru**

uzavřená podle § 2079 a násl. a dále § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Smluvní strany

Prodávající		Kupující	
Č. smlouvy	1 4 / 1 5 / P P	Č. smlouvy	7 6 / 1 8 0 / 2 0 1 5
KAST, spol. s r.o.		Česká republika – Nejvyšší kontrolní úřad	
Se sídlem	Bakalářská 627/19, Praha 10	Se sídlem	Jankovcova 2, Praha 7
PSC	108 00	PSC	170 04
Zastoupena	Zdeněk Nováček	Zastoupena	PhDr. Radek Haubert
Funkce	Jednatel	Funkce	vrchní ředitel správní sekce
IČ	45307741	IČ	49370227
DIČ	CZ45307741	DIČ	není plátce DPH
Zapsaná v OR	U Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 7989		
Kontaktní osoba/y	Ladislav Hejtmánek	Kontaktní osoba/y	Šárka Nováková
Funkce	Zástupce pro významné zákazníky	Funkce	referent
Tel.	274 002 354	Tel.	233 045 104
E-mail	obchod@kast.cz	E-mail	sarka.novakova@nku.cz
Bank. spojení	2102972643/2700	Bank. spojení	30027001/0710

Smluvní strany se dohodly na následujícím:

1) Obecná ustanovení

Tato smlouva se uzavírá na základě výsledku výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu „Dodávka mtf. stroje včetně zajištění kompletního servisu mtf. strojů v kopírovacím centru“ zadávanou elektronicky prostřednictvím e-tržistiště Tendermarket.

2) Předmět a účel smlouvy

Předmětem plnění této smlouvy je **dodávka 1 ks multifunkčního kopírovacího stroje XEROX 7970** dle specifikace, která tvoří přílohu této smlouvy, včetně dopravy, instalace, uvedení do provozu, zaškolení obsluhy, předání záručního listu, prohlášení o shodě a návodu k obsluze v českém jazyce (dále též „zboží“) a poskytování kompletního **servisu dvou kusů multifunkčních kopírovacích**, kterými jsou **XEROX 7845 s příslušenstvím a XEROX 7970 s příslušenstvím** (dále jen „multifunkční stroje“) za účelem zajištění plné provozuschopnosti a spolehlivé funkčnosti multifunkčních strojů po celou dobu trvání této smlouvy. Prodávající se zavazuje servis poskytovat řádně, včas, s náležitou odbornou péčí a na svůj náklad a nebezpečí.

3) Dodávka multifunkčního kopírovacího stroje

- 3.1. Místem plnění pro dodávku je sídlo kupujícího.
- 3.2. Termín pro dodání zboží podle této smlouvy je stanoven nejpozději do 15. prosince 2015.

3.3. Kupní cena

- 3.3.1. Kupující se zavazuje za řádně dodané zboží zaplatit prodávajícímu kupní cenu.
- 3.3.2. Kupní cena za dodávku zboží je stanovena jako nejvýše přípustná obsahující všechny náklady prodávajícího vč. dopravy, instalace, uvedení do provozu, zaškolení obsluhy, předání záručního listu, prohlášení o shodě a návodu k obsluze v českém jazyce a recyklační poplatky činí:

149 900,00 Kč bez DPH

31 479,00 DPH 21 %

181 379,00 včetně DPH

3.4. Platební podmínky

- 3.4.1. Kupní cena za předmět plnění podle této smlouvy bude uhrazena po uskutečnění dodávky zboží včetně dopravy, instalace, uvedení do provozu, zaškolení obsluhy, předání záručního listu, prohlášení o shodě a návodu k obsluze v českém jazyce na základě vystaveného daňového dokladu - faktury, jejíž přílohou musí být dodací list potvrzený přebírající osobou kupujícího.
- 3.4.2. Vystavená faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené právními předpisy a dále též číslo smlouvy kupujícího (číslo smlouvy kupujícího vyznačené v jejím záhlaví).
- 3.4.3. Doba splatnosti faktury je stanovena na 15 kalendářních dnů ode dne jejího doručení kupujícímu. Faktura je uhrazena dnem odepsání fakturované částky z účtu kupujícího ve prospěch účtu prodávajícího uvedeného na faktuře. V případě obdržení faktury po 18. 12. 2015 se splatnost prodlužuje na 90 dní s právem kupujícího uhradit kupní cenu po částech.
- 3.4.4. Pokud faktura nebude mít sjednané náležitosti podle této smlouvy, nebo bude-li obsahovat nesprávné údaje, nebo nebude-li k faktuře doložena požadovaná příloha, je kupující oprávněn fakturu vrátit se zdůvodněním prodávajícímu k doplnění nebo novému vystavení. V takovém případě lhůta splatnosti začne plynout v celé sjednané délce až dnem doručení faktury obsahující všechny správné údaje a náležitosti dle této smlouvy kupujícímu.

3.5. Přechod nebezpečí škody a vlastnického práva

- 3.5.1. Nebezpečí škody na zboží přechází z prodávajícího na kupujícího dnem převzetí zboží způsobem podle této smlouvy.
- 3.5.2. Vlastnické právo ke zboží nabývá kupující dnem převzetí zboží způsobem podle této smlouvy.

3.6. Záruka za jakost a sankce

- 3.6.1. Prodávající poskytuje na zboží záruku za jakost po dobu záruční doby 24 měsíců od dodání zboží způsobem podle této smlouvy.
- 3.6.2. Kupující je v záruční době povinen bez zbytečného odkladu po zjištění vady oznámit vady prodávajícímu na dispečink servisu servis@kast.cz nebo doručením poštou na adresu prodávajícího.
- 3.6.3. V reklamaci musí být vady popsány a/nebo musí být uvedeno, jak se projevují. Kupující má při uplatnění vady právo určit, který ze zákonných nároků z vad zboží uplatní.
- 3.6.4. Vady reklamované za trvání záruční doby odstraní prodávající zdarma v době dohodnuté smluvními stranami nebo stanovené kupujícím. Kupující stanoví dobu pro odstranění vady

s ohledem na charakter závady a s ohledem na své provozní potřeby. V případě, že prodávající nebude schopen či ochoten odstranit reklamované vady v době dohodnuté smluvními stranami nebo stanovené kupujícím, je kupující oprávněn nechat vady odstranit jinou odborně způsobilou osobou na náklady prodávajícího, aniž by tím došlo k narušení záruky.

3.6.5. Pro případ prodlení s dodávkou zboží ve stanoveném termínu smluvní strany sjednávají slevu z kupní ceny ve výši 200 Kč za každý i započatý den prodlení.

4) Poskytování kompletního servisu

4.1. Servis zahrnuje tyto činnosti:

4.1.1 Provádění pravidelné údržby v rozsahu a četnosti předepsané výrobcem multifunkčních strojů včetně čištění, seřizování, kalibrace.

4.1.2 Provádění oprav a běžné údržby.

4.1.3 Dodávky a výměnu/montáž náhradních dílů včetně dodávky a výměny spotřebního materiálu, tonerů, zásobníků tonerů, odpadních nádob a spon. Dodávky a doplnění kancelářského papíru si kupující zajišťuje sám.

4.1.4 Pohotovostní službu pro rychlé servisní zásahy umožňující, aby v případě nahlášení závady prodávající obnovil provozuschopnost a funkčnost multifunkčního stroje nejpozději následující pracovní den, pokud bude závada kupujícím oznámena nejpozději v 16:00 hodin. Výjimkou je závada takového charakteru, kdy nelze spravedlivě požadovat odstranění závady v této lhůtě.

4.1.5 Poskytnutí náhradního multifunkčního stroje obdobných parametrů po dobu než bude závada odstraněna v případě odstavení multifunkčního stroje na dobu delší než dva pracovní dny od zahájení servisního zásahu, s tím, že se instalace náhradního multifunkčního stroje uskuteční třetí pracovní den po zahájení servisního zásahu, nebude-li dohodnuto jinak.

4.2. Specifikace multifunkčních strojů:

- specifikace multifunkčního stroje XEROX WC 7845 s příslušenstvím:
Oboustranný podavač dokumentů, automatický třídač dokumentů, sešivací finišer, děrovací modul, podpora SAFE Q
- specifikace multifunkčního stroje XEROX WC 7970 s příslušenstvím:
Oboustranný podavač dokumentů, automatický třídač dokumentů, sešivací finišer, děrovací modul, podpora SAFE Q

4.3. Místem plnění je kopírovací centrum v sídle kupujícího.

4.4. Trvání smlouvy

Smlouva se uzavírá na dobu určitou v délce 60 měsíců počínaje dnem podpisu této smlouvy smluvními stranami. Smlouva bude ukončena v případě dosažení počtu 1.400 tis. kopií A4 v celkovém součtu na obou multifunkčních strojích nebo vyčerpáním částky 1.999.999,- Kč bez DPH podle toho, která skutečnost nastane dříve.

4.5. Doba a termíny plnění smlouvy

- 4.5.1 Prodávající se zavazuje poskytovat kupujícímu servis multifunkčních strojů po celou dobu trvání této smlouvy, a to v pracovních dnech vždy od 8:00 do 16:00 hod.
- 4.5.2 Termíny pro servisní činnost vycházející z intervalů předepsaných výrobcem multifunkčních strojů sleduje prodávající samostatně a vždy vyzve prokazatelně písemně (e-mail, fax, dopis) kupujícího k součinnosti k provedení servisní činnosti. Kontaktní osoba kupujícího projedná s kontaktní osobou prodávajícího termín provedení servisní činnosti.
- 4.5.3 Intervaly servisní údržby nastavené v multifunkčních strojích sleduje kupující a podle chybových hlášení (zpráva automaticky se objevující vždy na displeji multifunkčního stroje a současně v počítači kontaktních osob kupujícího) nahlašuje kupující závady podle následujícího odst. 4.5.4.
- 4.5.4 Prodávající drží pohotovostní službu tak, aby v případě nahlášení závady kupujícím obnovil provozuschopnost a funkčnost multifunkčního stroje nejpozději následující pracovní den, pokud bude závada kupujícím nahlášena nejpozději v 16:00 hod. Výjimkou je závada takového charakteru, kdy nelze spravedlivě požadovat odstranění závady v této lhůtě.
- 4.5.5 V případě odstavení multifunkčního stroje na dobu delší než dva pracovní dny od zahájení servisního zásahu prodávající poskytne kupujícímu náhradní multifunkční stroj obdobných parametrů po dobu, než bude závada odstraněna, s tím, že instalaci náhradního multifunkčního stroje provede nejpozději třetí pracovní den od zahájení servisního zásahu, nebude-li dohodnuto jinak.

4.6. Hlášení závad

- 4.6.1 Kupující nahlašuje závady na e-mailovou adresu prodávajícího - dispečink servisu servis@kast.cz popř. na telefonní číslo prodávajícího 274 002 222, 274 002 223.
- 4.6.2 V nahlášení závady musí být závada popsána nebo musí být uvedeno, jak se projevuje.
- 4.6.3 Kontaktní osobou kupujícího, oprávněnou k nahlášení závad je Šárka Nováková, tel. 233 045 104, e-mail: sarka.novakova@nku.cz. O změnách oprávněných osob bude prodávající informován zasláním e-mailové zprávy na dispečink.
- 4.6.4 Kontaktní osobou/osobami prodávajícího, odpovědnou/odpovědnými za převzetí hlášení je/Jsou: Blanka Voňavková, Zita Krajová.

4.7. Servisní protokol

Provedení servisní činnosti se potvrzuje servisním protokolem, který je servisní technik prodávajícího povinen vyplnit po skončení příslušné servisní činnosti. Servisní protokol podepisují servisní technik prodávajícího a kontaktní osoba kupujícího. Originál servisního protokolu zůstává kupujícímu a kopie prodávajícímu.

4.8. Cena za servis

4.8.1 Podle dohody smluvních stran je cena za servis multifunkčních strojů stanovena:

- a) cenou za jednu kopii/výtisk, tj. jednu stranu kancelářského tisku **černobílého** ve výši **0,16** Kč bez DPH, ve výši **0,19** Kč včetně DPH, přičemž:
 - cena za jednu černobílou kopii/výtisk je stanovena za jednu stranu tisku bez rozlišení velikosti stran, tzn., nerozlišuje se formát papíru kopie/výtisku,

- cena za jednu černobílou kopii/výtisk zahrnuje veškeré náklady poskytovatele na řádné poskytování servisu podle této smlouvy včetně nákladů na cestovné/dopravu servisních techniků poskytovatele do a z místa plnění a času stráveného na cestě,
 - cena za jednu černobílou kopii/výtisk zahrnuje veškeré náklady za dodávky spotřebního materiálu, a to tonerů, zásobníků tonerů, odpadních nádob, čističů přenosového pásu, spon atd. (za spotřební materiál se nepovažuje kancelářský papír, který si zadavatel zajišťuje sám),
 - cena za jednu černobílou kopii/výtisk je stanovena ve stejné výši pro oba multifunkční stroje po celou dobu trvání této smlouvy.
- b) cenou za jednu kopii/výtisk, tj. jednu stranu kancelářského tisku **barevného** ve výši **0,85 Kč** bez DPH, ve výši **1,03 Kč** včetně DPH, přičemž:
- cena za jednu barevnou kopii/výtisk je stanovena za jednu stranu tisku bez rozlišení velikosti stran, tzn., nerozlišuje se formát papíru kopie/výtisku,
 - cena za jednu barevnou kopii/výtisk zahrnuje veškeré náklady poskytovatele na řádné poskytování servisu podle této smlouvy včetně nákladů na cestovné/dopravu servisních techniků poskytovatele do a z místa plnění a času stráveného na cestě,
 - cena za jednu barevnou kopii/výtisk zahrnuje veškeré náklady za dodávky spotřebního materiálu, a to tonerů, zásobníků tonerů, odpadních nádob, čističů přenosového pásu, spon atd. (za spotřební materiál se nepovažuje kancelářský papír, který si zadavatel zajišťuje sám).
 - cena za jednu barevnou kopii/výtisk černobílou je stanovena ve stejné výši pro oba multifunkční stroje, po celou dobu trvání této smlouvy.
- 4.8.2 Veškeré ceny za kopie/výtisky budou stanoveny bez omezení pokrytí jedné strany kancelářského tisku černobílého či barevného tonerem jako konečné, jakékoliv navýšení ceny za „nad pokrytí“ nebo za jiné služby spojené se servisem multifunkčních strojů není přípustné.
- 4.8.3 Cena za kopii/výtisk může být měněna pouze v případě změny daňových předpisů týkajících se DPH.

4.9. Platební podmínky

- 4.9.1 Cena za servis bude prodávajícímu kupujícím hrazena měsíčně na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného prodávajícím vždy za předcházející kalendářní měsíc podle skutečného počtu kopií/výtisků, a to podle odečtu stavu počítadla každého multifunkčního stroje s tím, že fakturu prodávající doručí kupujícímu vždy nejpozději do dvacátého dne probíhajícího kalendářního měsíce. Odečty počítadel provádí kupující k poslednímu pracovnímu dni každého měsíce. Odečty počítadel je kupující povinen poskytnout prodávajícímu vždy nejpozději do 10 dne následujícího měsíce.
- 4.9.2 Faktura musí obsahovat číslo smlouvy kupujícího a náležitosti stanovené právními předpisy. Přílohou faktury musí být kopie servisního protokolu, viz čl. 4.7. této smlouvy. V případě, že faktura nebude mít sjednané náležitosti podle této smlouvy, nebo bude-li obsahovat nesprávné údaje, nebo nebude-li k faktuře doložena požadovaná příloha, je kupující oprávněn fakturu vrátit se zdůvodněním prodávajícímu k doplnění či novému vystavení. V takovém případě lhůta splatnosti v celé sjednané délce začne plynout až dnem doručení faktury obsahující všechny správné údaje a náležitosti dle této smlouvy kupujícímu.
- 4.9.3 Splatnost faktury se sjednává na 15 kalendářních dnů ode dne doručení faktury kupujícímu. Dnem úhrady se rozumí den, kterým je fakturovaná částka odepsána z účtu kupujícího ve prospěch účtu prodávajícího.

4.10. Sankce

- 4.10.1 Pro případ prodlení prodávajícího se splněním smluvního závazku v termínu podle čl. 4 této smlouvy, se sjednává sleva z ceny ve výši 0,05 % z fakturované částky včetně DPH za poslední měsíc, a to za každý i započatý den a případ prodlení se splněním smluvního závazku.
- 4.10.2 Pro případ prodlení s úhradou peněžitého závazku jsou smluvní strany oprávněny požadovat úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb.

4.11. Záruka za jakost

- 4.11.1 Prodávající odpovídá za spolehlivost a provozuschopnost servisovaných multifunkčních strojů po celou dobu trvání této smlouvy.
- 4.11.2 Prodávající odpovídá za řádné a včasné plnění povinností z této smlouvy.
- 4.11.3 Prodávající poskytuje na provedené opravy a odstranění závad záruku za jakost v záruční době v délce jednoho měsíce od provedení servisního zásahu.
- 4.11.4 Záruka za jakost se nevztahuje na:
- používání multifunkčních strojů v příkrém rozporu s návodem k obsluze,
 - závady způsobené neodborným zásahem kupujícího nebo třetí osoby,
 - úmyslné poškození (vandalismus).

4.12. Odstoupení od smlouvy

- 4.12.1 Smluvní strany se dohodly, že od smlouvy lze odstoupit v následujících případech.
- 4.12.2 Kupující je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě podstatného porušení povinnosti ze strany prodávajícího, kterým je prodlení prodávajícího s termínem dodání zboží překračující 14 dní a dále pokud bude při předání zjištěno, že zboží nesplňuje technické parametry zadání.
- 4.12.3 Prodávající je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě podstatného porušení povinnosti ze strany kupujícího, kterým je prodlení kupujícího s úhradou kupní ceny za dodání zboží překračující 14 dní.
- 4.12.4 Kupující je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě podstatného porušení povinnosti ze strany prodávajícího, kterým se rozumí opakované (nejméně 3x) nedodržení termínů sjednaných pro poskytování servisních činností podle čl. 4 této smlouvy z důvodů ležících na straně prodávajícího.
- 4.12.5 Kupující je dále oprávněn od smlouvy odstoupit pro případ nedostatečné kvality kopií/výtisků neodpovídající běžnému standardu, která bude 2x reklamována a opětovně se projeví v době kratší než jeden měsíc od provedení posledního servisního zásahu na odstranění tohoto nedostatku.
- 4.12.6 Prodávající je oprávněn odstoupit od smlouvy pouze v případě podstatného porušení povinnosti ze strany kupujícího, kterým se rozumí prodlení kupujícího s úhradou dlužné částky delší než 14 kalendářních dní po marném uplynutí dodatečné lhůty k nápravě poskytnuté prodávajícím v písemné upomínce (urgenci) doručené kupujícímu.
- 4.12.7 Smluvní strany se zavazují důvody odstoupení od smlouvy spolu předem projednat.

4.12.8 Odstoupením od smlouvy smlouva zaniká dnem doručení písemného projevu vůle odstoupit od smlouvy druhé smluvní straně.

5) Právní režim a řešení sporů

- 5.1. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušným ustanovením českých obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku.
- 5.2. Veškeré spory budou smluvní strany řešit především společným jednáním s cílem dosáhnout urovnání smírnou cestou.
- 5.3. V případě, že strany nevyřeší spor smírnou cestou, bude spor řešen soudně.
- 5.4. Smluvní strany se shodly, že místně příslušným soudem v prvním stupni je soud v Praze.

6) Závěrečná ustanovení

Prodávající prohlašuje, že výslovně souhlasí se zveřejněním této smlouvy včetně jejích příloh a jejích případných dodatků na internetových stránkách kupujícího, na e-tržišti a na profilu kupujícího.

- 6.1. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku a jeho § 2586 a násl..
- 6.2. Tato smlouva může být měněna pouze písemnými dodatky této smlouvy podepsanými oběma smluvními stranami, s výjimkou případů výslovně uvedených v této smlouvě.
- 6.3. Změnu kontaktních osob či kontaktních údajů jsou smluvní strany povinny si neprodleně písemně oznámit. Tato změna nevyžaduje formu dodatku této smlouvy.
- 6.4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dva obdrží kupující a jeden prodávající.
- 6.5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

Příloha: specifikace multifunkčního kopírovacího stroje XEROX 7970 s příslušenstvím

V Praze dne 24 -11- 2015

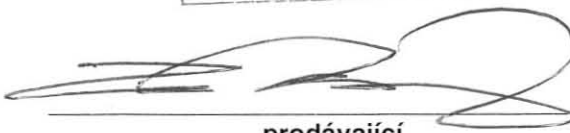
V Praze dne 24 -11- 2015





kupující

PhDr. Radek Haubert
vrchní ředitel správní sekce
ČR -Nejvyšší kontrolní úřad




prodávající

Zdeněk Nováček
Jednatel společnosti
KAST, spol. s r.o.

Specifikace multifunkčního stroje XEROX 7970 s příslušenstvím

Název parametru	Hodnota parametru
Gramáž papíru ze zásobníku	60 g/m ²
Gramáž papíru pro oboustranný tisk/kopírování	300 g/m ²
Rychlost kopírování/Barevné kopírování/skenování	70 str/min
Rychlost kopírování /Černobílé kopírování/skenování	70 str/min
Rozlišení kopírování	600x600 DPI
Rozlišení tisku	1200x2400 DPI
Paměť	3 GB
Zásobník na papíry / Kapacita zásobníku	3140 listů
Počet zásobníků	4
Oboustranný podavač dokumentů	Ano
Oboustranné kopírování	Ano
Oboustranný tisk	Ano
Elektronické třídění	Ano
Elektronické třídění se sešíváním	Ano
Počet pozic při sešívání	sedlové a brožura
Boční (ruční) podavač papíru	Ano
Automatický průběžný způsob zpracování	Ano
Barevné skenování	Ano
Skenování do emailu	Ano
Skenování /Formát záznamu	PDF; TIFF; JPG (JPEG)
Rychlost skenování	80 str/min
Možnost síťového tisku / Podporovaný operační systém	Microsoft, MAC OS, LINUX
Možnost síťového tisku/Tiskový jazyk	PostScript 3, PCL5e, PCL6
Technologie tisku	LED
Formát tisku	A5 až SRA 3
Duplex	Ano
Oboustranný jednopřechodový podavač originálu	130 listů
Pevný disk	160 GB
Dotykový barevný displej v ČJ	Ano
Děrovací modul	Ano
Podpora SAFE Q	Ano
Sešívací finišer se sedlovým šitím a brožováním	Ano



Zdeněk Nováček
Jednatel společnosti
KAST, spol. s r.o.